

# **НАРЕДБА № 5 от 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска**

Издадена от министъра на труда и социалната политика и министъра на здравеопазването, обн., ДВ, бр. 47 от 21.05.1999 г.

## **Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** С тази наредба се уреждат редът, начинът и периодичността на извършване на оценка на риска за здравето и безопасността на работниците и служителите.

**Чл. 2.** (1) Наредбата се прилага във всички предприятия, места и дейности, обхванати от разпоредбите на чл. 2 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд

(2) Лицата, които за своя сметка работят сами или в сдружение с други, оценяват риска по тази наредба.

**Чл. 3.** Оценяването на риска обхваща:

1. работните процеси;
2. работното оборудване;
3. помещенията;
4. работните места;
5. организацията на труда;
6. използването на суровини и материали;
7. други странични фактори, които могат да породят риск.

**Чл. 4.** (1) Оценяването на риска се извършва от работодателя.

(2) При оценяването на риска участват служби по трудова медицина, органите за безопасност и здраве и другите специалисти от предприятията. При необходимост работодателят привлича и други външни организации и специалисти.

**Чл. 5.** (1) На основата на оценката на риска работодателят:

1. планира и прилага подходящи мерки за предотвратяване на риска, а когато това не е възможно, осигурява защита на работниците и служителите и на всички останали лица, които по друг повод се намират във или в близост до мястото, където има риск;

2. степенува по приоритети мерките за предотвратяване, намаляване и ограничаване на риска, като отчита установения риск, причините за възникване на опасностите, алтернативните решения, вкл. новостите по съответните проблеми, осъществимостта на решенията и възможността за инвестиции;

3. осъществява контрол за изпълнението и ефикасността на предприетите мерки.

(2) Работодателят внася за обсъждане в комитетите и групите по условия на труд въпросите, свързани с оценяването на риска, предложените и предприетите мерки и резултатите от тях.

**Чл. 6.** Когато един обект, работно помещение или оборудване, работна площадка или работно място се използват от няколко предприятия или организации, работодателите по писмена договореност определят реда и начина за оценяване на риска.

## **Глава втора**

# **ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА РИСКА**

**Чл. 7.** Работодателят утвърждава и изпълнява програма за оценяването на риска, която включва:

1. организацията и координацията на дейностите по оценяването на риска;
2. подходите и методите за извършване на оценката на риска, включително осигуряването на достоверност на резултатите и разработването при необходимост на подходящи за предприятието методи;
3. оценителите на риска;
4. необходимите ресурси за оценяване на риска;
5. начините за осигуряване на информация, обучение и консултации на оценителите;
6. етапите, последователността и сроковете за оценяване на риска;
7. начина за допитване и консултации с работниците и служителите, работещи на или свързани с конкретното оценявано място.

**Чл. 8.** Оценителите на риска трябва да могат:

1. да прилагат процедурата за оценяване на риска, като на оценяваните работни места и дейности:

а) да анализират риска за здравето и безопасността при работа;

б) да оценяват риска и да определят приоритетите;

в) да оценяват наличните мерки за защита;

г) да предлагат достъпни мерки за предотвратяване или намаляване на риска, да обосновават/представят техните предимства и оценяват тяхната ефикасност;

2. да определят случаите, в които е необходима компетентна помощ, и да се обръщат за такава помощ към подходящи специалисти;

3. когато е необходима количествена оценка на риска, да осигуряват прилагането на подходящи техники и методи;

4. да работят в екип.

**Чл. 9.** Оценителите на риска трябва да притежават знания и информация относно:

1. опасности и рискове, чиито източници, съществуване, прояви и начини за предотвратяване, намаляване и ограничаване са известни;

2. материалите, работното оборудване и технологиите, използвани при работа;

3. работните процеси, организацията на работа и взаимодействието на работещите с използваните материали и оборудване;

4. вида, вероятността, честотата и продължителността на излагане на опасности;

5. нормативната уредба за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

6. това, което се приема като добра практика за областите, в които няма специфични нормативни разпоредби.

**Чл. 10. (1)** Източници на информация за оценяване на риска са:

1. нормативните разпоредби;

2. българските и европейските стандарти, стандарти на ISO и IEC;

3. анализи на производствени процеси и професионални дейности по отношение здравето и безопасността при работа;

4. становища и оплаквания от работниците и служителите и/или техни представители и резултати от анкети с тях;

5. данни, предоставяни от производители и доставчици на суровини, материали и оборудване;

6. данни от проведени наблюдения и измервания на факторите на работната среда и на специфични показатели за безопасност на работни процеси, работно оборудване и работни места;

7. данни за злополуки и за общата и професионална заболяемост на работниците и служителите;

8. данни за аварии;

9. данни от медицински наблюдения и изследвания;

10. ръководства и други материали за съответната дейност;

11. периодични издания и база данни относно здраве и безопасност при работа;

12. информация, предоставяна от национални служби и институции, компетентни в областта на здравето и безопасността при работа;

13. научна и техническа литература;

14. всякаква друга информация, полезна за оценяване на риска.

(2) Необходимите за оценяването на риска измервания се извършват от звена на работодателя и/или от юридически и физически лица, упълномощени по съответния ред. Измерват се:

1. специфичните показатели за безопасност на работни процеси, работно оборудване и работни места;

2. стойностите на елементите за микроклимата, токсичните вещества и праха във въздуха, шума, вибрациите, осветлението и лъченията;

3. физическото натоварване на работниците и служителите.

**Чл. 11.** (1) Оценката на риска се преразглежда, когато:

1. настъпят промени, които могат да окажат влияние върху риска - въвеждане на нови производствени процеси, оборудване, продукти и материали, промяна на организацията на труда, нови сгради и помещения, реконструкция на съществуващи и др.;

2. след настъпили промени в нормативната уредба;

3. оценката е направена на основата на данни и информация, станали невалидни или неподходящи;

4. има условия оценката да бъде подобрена;

5. прилаганите защитни и профилактични мерки са неефективни или неадекватни;

6. резултатите от разследвания на злополуки, аварии, професионални заболявания и инциденти без злополуки налагат преразглеждане.

(2) Преразглеждане на оценката се извършва:

1. по преценка на работодателя;

2. по предписание на контролните органи.

(3) Периодичността на оценяване на риска се определя от работодателя в зависимост от установения риск и в съответствие с изискванията на нормативните актове.

## **Глава трета**

# **ПРОЦЕДУРА ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА РИСКА**

**Чл. 12.** При оценяване на риска се осигурява обхващане на всички аспекти на трудовата дейност с цел установяване на всички възможни опасности и рискове.

**Чл. 13.** (1) Подходът при оценяване на риска се избира в зависимост от вида и спецификата на оценяваните обекти и дейности. Подходът следва да бъде съвременен, конкретен, информативен и мултидисциплинарен.

(2) На работни места и при дейности, където условията и обстоятелствата се изменят, прилаганият подход за оценяване на риска трябва да отчита тези изменения.

**Чл. 14.** Оценяването на риска включва следните етапи:

1. класификация на трудовите дейности;

2. идентифициране на опасностите при различните трудови дейности;

3. определяне на работниците и служителите, изложени на опасности;

4. определяне елементите на риска;

5. оценка на риска;

6. документиране.

**Чл. 15.** Класификацията на трудовите дейности включва:

1. изготвяне на списък на трудовите дейности на оценяваните обекти;
2. групирането им по рационален за оценяването на риска начин;
3. събиране на необходимата информация за тях - характерни опасности, нормативни разпоредби, мерки за защита и всякаква друга информация, необходима за оценяване на риска.

**Чл. 16. (1)** Идентифицирането на опасностите включва:

1. установяване на:
  - а) наличие на опасности и сравнителен анализ на опасностите по приоритети;
  - б) възможни пътища и начини за въздействие на опасностите;
  - в) обекти, които могат да бъдат увредени - хора, имущество, работна или околна среда;
2. систематично проучване на всички аспекти на дейността:
  - а) анализиране на всички дейности, които се извършват на оценявания обект;
  - б) отчитане на необичайни операции по време на работа;
  - в) отчитане на непланирани, но предвидими събития;
  - г) отчитане възможността за възникване на промишлени аварии;
  - д) анализ на разпоредбите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и на приложените предпазни мерки;
3. определяне на тези аспекти на дейността, които могат да причинят вреди;
4. отчитане не само на опасностите, но и на начина на взаимодействие на работниците и служителите с опасностите и как това изменя риска.

(2) Идентифицираните опасности се категоризират по групи в зависимост от вида и естеството им.

**Чл. 17.** При определянето на изложени на опасности работници и служители се отчитат:

1. работниците и служителите, чиято дейност е пряко свързана с опасността;

2. работниците и служителите, чиято дейност не е свързана с опасността, но могат да бъдат изложени на нейното въздействие;

3. външните лица, които могат да бъдат изложени на въздействието на опасността;

4. работниците и служителите, които се нуждаят от специална закрила, включително работници и служители, ненавършили 18 г., бременни и кърмещи работнички и служителки и тези с ограничена трудоспособност.

**Чл. 18.** (1) За всяка идентифицирана опасност се определят елементите на риска, които тя създава, а именно:

1. тежестта на вредата;

2. вероятността за нанасяне на тази вреда.

(2) Тежестта на вредата се преценява съобразно:

1. вида на обектите, подлежащи на защита - хора, имущество, работна и околна среда;

2. тежестта на възможните наранявания или уврежданията на здравето - незначителни, сериозни, опасни, фатални;

3. обхвата на вредата.

(3) Вероятността за нанасяне на вреда се преценява по:

1. честотата, продължителността и спецификата на излагане;

2. вероятността от възникване на опасно събитие;

3. техническите възможности за избягване или ограничаване на вредата;

4. човешките възможности за избягване или ограничаване на вредата - квалификация, опит и практически знания и умения, осмисляне на рисковете, взаимодействие между хората, психологични, социални и ергономични аспекти и други аспекти, които могат да окажат въздействие върху риска;

5. стойността на показателите и факторите по чл. 10, ал. 2 .

(4) Когато в нормативните актове има изчерпателни разпоредби за осигуряване на защита от ясни и лесно определими опасности, разпоредбите на ал. 1, 2 и 3 могат да не се прилагат. Когато ал. 1, 2 и 3 не се прилагат, трябва да се провери осигурена ли е защита съгласно разпоредбите на нормативните актове от идентифицираните опасности.

**Чл. 19.** (1) С оценката на риска се установява допустимостта на определения риск и необходимостта от прилагане на мерки за неговото предотвратяване или намаляване и ограничаване.

(2) Основни критерии за установяване допустимостта на риска са:

1. съответствието с разпоредбите на нормативните актове за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

2. приложението на принципите за превантивна дейност, посочени в чл. 4 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд ;

3. отчитането на информацията от източниците на информация, посочени в чл. 10 , които нямат силата на нормативен акт, но прилагането им осигурява:

а) защита в случаите, когато няма нормативни изисквания;

б) по-добра защита в случаите, когато има нормативни изисквания.

(3) Когато в резултат на оценката на риска се прилагат мерки за неговото предотвратяване или намаляване и ограничаване:

1. етапите, посочени в чл. 14 , се повтарят;

2. проверява се могат ли да възникнат нови опасности вследствие прилагането на новите мерки;

3. нововъзникналите опасности се включват в списъка на идентифицираните опасности.

**Чл. 20.** (1) Оценяването на риска се документира по ред и начин, определен от работодателя.

(2) Документацията се съхранява от работодателя.

(3) Документацията по оценяване на риска трябва да удостоверява:

1. че е съставена програма за оценяване на риска;

2. начините, средствата, обхвата и степента на изпълнение на програмата;

3. идентифицираните опасности и рискове, включително специфични или необичайни рискове;

4. групите работници и служители, изложени на рискове;

5. оценката на елементите на риска;



6. взетите решения при оценяването на риска, вкл. информацията, на която те се основават;

7. използваните нормативна уредба и информация съгласно чл. 10 ;

8. използваните данни от наблюдения, изследвания и проучвания от специализирани лаборатории и звена;

9. препоръчаните мерки от оценителите;

10. приетите мерки, срокове и отговорни лица за предотвратяване, намаляване, ограничаване и контрол на риска и начини на контрол на изпълнението на тези мерки;

11. условията за преразглеждане на оценката съгласно чл. 11 .

## **ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА**

**§ 1.** По смисъла на тази наредба:

1. "Вреда" е физическо нараняване и/или увреждане на здравето.

2. "Опасност" е възможен източник на вреда.

3. "Идентификация на опасност" е процесът на установяване съществуването на опасност и на определянето на нейните характеристики.

4. "Риск" е вероятността за настъпване на вреда при конкретни условия на излагане и тежестта на вредата.

5. "Елементи на риска" са тежестта на вредата и вероятността за възникване на тази вреда.

6. "Опасно събитие" е ситуация, в която човек е изложен на опасност, която довежда до вреда.

7. "Анализ на риска" е използване на разполагаема информация за идентифициране на опасни събития и за определяне елементите на риска.

8. "Оценка на риска" е процес на взимане на решение относно допустимостта на риска на база на анализа на риска, разпоредбите на нормативните актове и отчитане на фактори, като технически достижения, околна среда, психологически, икономически и социални аспекти.

9. "Оценяване на риска" е процесът на анализ и оценка на риска.

10. "Оценител на риска" е лице, което оценява риска.

11. "Работодател" е понятието, определено в § 1, т. 2 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд .

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 2. Наредбата се издава на основание чл. 17 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ДВ, бр. 124 от 1997 г.).

§ 3. Контролът по изпълнението на наредбата се извършва от Главната инспекция по труда.

§ 4. Министърът на труда и социалната политика и министърът на здравеопазването дават указания по прилагане на наредбата.

§ 5. Първоначална оценка на риска се извършва в срокове, съобразени с изпълнението на § 3 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд .